



## Centrum Edukacji i Wsparcia „RES-GEST”

35-085 Rzeszów, ul. Langiewicza 22

tel/fax: (17) 852-92-33, Internet: [res-gest@wp.pl](mailto:res-gest@wp.pl), [www.glusi.tv](http://www.glusi.tv)

NIP: 813-17-37-805 REGON: 690022010

Konto bankowe: Bank Pekao S.A. II O/Rzeszów NR: 87 1240 2614 1111 0000 3970 0346



### KARTA STUDIUM INDYWIDUALNEGO PRZYPADKU

**Nazwa projektu:** „Głusi zakładają NGO – poradnictwo i wsparcie”.

**Instytucja dotująca:** Fundacja im. Stefana Batorego.

**Pochodzenie środków:** Program Obywatele dla Demokracji, finansowany z Funduszy EOG.

#### Dane uczestnika:

**Nazwa Fundacji/Stowarzyszenia:** XYZ

**Adres:**ABC

#### Informacje o ekspercie:

**Imię i Nazwisko:** DEF

**Stanowisko:** ekspert operacyjny

**Miejsce wykonywania pracy:** ABC



<b>Studium Przypadku XYZ</b>	
<b>1. IDENTYFIKACJA PROBLEMU</b>	Brak zapisanej strategii działania oraz budżetu kosztów i wpływów, brak prowadzenia działalności operacyjnej, brak środków finansowych, przede wszystkim stałych przychodów, które pokryłyby koszty stałe (czynsz, energia, Internet).
<b>DANE ADRESOWE</b>	XYZ z siedzibą w ABC
<b>2. GENEZA I DYNAMIKA ZJAWISKA</b>	Organizacja została założona 23września 2014 roku przez osoby, które wcześniej były związane i działały w stowarzyszeniu głuchych „XYZ”. Latem 2015r. pozyskała lokal (najem) o powierzchni 90 m. kw. od miasta (ZGN ABC) głównie w celu prowadzenia odpłatnych zajęć edukacyjno-opiekuńczych na zasadzie świetlicy dla dzieci autystycznych (niesłyszących) i przeprowadzania odpłatnych kursów języka migowego. Jednak do czasu rozpoczęcia udzielania wsparcia żadna z ww. działalności nie była prowadzona. Jednocześnie fundacja ponosiła stałe koszty związane z najmem lokalu, brak środków pieniężnych skutkowało nieregulowaniem opłat za czynsz od ponad cztery miesiące.
<b>3. ZNACZENIE PROBLEMU</b>	Brak generowania przychodów przez fundację, przy jednoczesnym nieregulowaniu zobowiązań zagrażał nie tylko bieżącej działalności (niebezpieczeństwo wypowiedzenia umowy wynajmu lokalu przez ZGN), ale uniemożliwiłby, a co najmniej poważnie skomplikował uruchomienie zajęć świetlicowych i prowadzenie kursów języka migowego. Ponadto brak strategii, budżetu i harmonogramu działań czynił realizację ryzykowną, uzależnioną od przypadkowości zdarzeń.
<b>4. PROGNOZA</b>	Prognoza negatywna – w przypadku zaniechania oddziaływań



	<p>spodziewana sytuacja finansowa fundacji mogłaby ulec gwałtownemu pogorszeniu, w szczególności spowodować wielomiesięczne zadłużenie wobec właściciela lokalu i dostawcy energii. Dalsze odraczanie w czasie rozpoczęcia działalności odpłatnej oraz brak jakiegokolwiek dotacji mógłby doprowadzić do spadku motywacji i zaangażowania członków zarządu, a w konsekwencji do możliwej likwidacji fundacji.</p> <p>Prognoza pozytywna – po wdrożeniu oddziaływań można się spodziewać, że fundacja ureguluje zaległe zobowiązania, co najmniej w dużej części i na bieżąco zacznie płacić za faktury kosztowe. Stanie się tak, dzięki zawarciu umowy pożyczki z członkiem zarządu oraz rozpoczęciu działalności odpłatnej. Pozyskanie dotacji na realizację projektu zjednoczy zarząd fundacji wokół konkretnego zadania, a strategia i budżet nadadzą fundacji planowy charakter działań i określą podział zadań i odpowiedzialności pomiędzy członkami zarządu.</p>
<p><b>5. PROPOZYCJE ROZWIĄZANIA</b></p>	<p>Cele do osiągnięcia: rozpoczęcie operacyjnej działalności w oparciu o harmonogram i budżet przychodów i kosztów. Zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykonanie analizy sytuacji i opracowanie propozycji kilku letniej strategii fundacji wraz z budżetem.</li> <li>2. Przygotowanie co najmniej dwóch projektów o dotację na pokrycie działań fundacji i złożenie ofert w konkursach.</li> <li>3. Otwarcie świetlicy dla dzieci autystycznych i ich rodziców.</li> <li>4. Uruchomienie kursów języka migowego.</li> <li>5. Pozyskanie środków w formie pożyczki na spłatę zaległych zobowiązań (czynszu za lokal).</li> </ol> <p>Ustalenie planu pracy i osób do realizacji uzgodnionych zadań. Tygodniowy monitoring postępów prac i ewaluacja rezultatów.</p>



<b>6. WDRAŻANIE ODDZIAŁYWAŃ</b>	<p>Pomoc i wypełnianie wniosków o granty. W załączeniu złożone wnioski o dotacje.</p> <p>Analiza i przygotowanie strategii działania na 2016-2017.</p>
<b>7. EFEKTY ODDZIAŁYWAŃ</b>	<p>Opracowanie strategii na lata 2016-17. Spłata części zaległych zobowiązań. Regulaminy i oferty kursów i zajęć świetlicowych. Pozyskanie dotacji wysokości 22 tys. złotych w konkursie „Patriotyzm jutra” na realizację zadania projektowego fundacji.</p>
<b>8. OPIS WARUNKÓW WSPÓŁPRACY Z NIESŁYSZĄCYMI,</b>	<p>Rekomendacja przyjęcia do Zarządu osoby w pełni słyszącej, tak aby bez problemu mogła komunikować się i reprezentować fundację na zewnątrz, szczególnie w rozmowach prowadzonych przez telefon i spotkaniach z podmiotami zewnętrznymi. Ewentualnie powołanie stałego doradcy/pełnomocnika zarządu.</p>
<b>9. CZEGO NIE UDAŁO SIĘ ZREALIZOWAĆ, DLACZEGO?</b>	<p>Wykonanie remontu łazienki celem jej dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych – brak środków na ten cel w fundacji. Możliwość wykorzystania środków wewnętrznych zależy od terminów przyjmowania wniosków, np. PFRON w drugiej połowie roku.</p>
<b>10. PODSUMOWANIE I WNIOSKI</b>	<p>Projekt był realizowany sprawnie. Po stronie fundacji występowała otwartość na współpracę oraz duże zaangażowanie w realizację podjętych zadań. Istotnym czynnikiem dla trwałości działań jest postępowanie wg. przyjętego planu (systematyczność) i współpraca członków zarządu fundacji.</p>
<b>11. PROPOZYCJE DZIAŁAŃ NA PRZYSZŁOŚĆ</b>	<p>Rekomendacja przyjęcia do Zarządu osoby w pełni słyszącej, tak aby bez problemu mogła komunikować się i reprezentować fundację na zewnątrz, szczególnie w rozmowach prowadzonych przez telefon i spotkaniach z podmiotami zewnętrznymi.</p>

